

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dr. MOH. SEPRIBANDY**  
Jabatan : **Pengarah Dana Peranginan Pajak**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SRI RAHYU SE**  
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Peranginan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

  
**SRI RAHYU SE**  
Pejabat TK. I

NIP.19831108 200801 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

  
**Dr. MOH. SEPRIBANDY**  
Pembina

NIP. 19730817 199101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
PENGOLAH DATA PENAGIHAN PAJAK**

Sasaran Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun standar Operasional Prosedur Sub Bidang Penagihan	Standar Operasional prosedur Sub Bidang Penagihan	SOP
2.	Melakukan koordinasi Pembuatan Surat Pemberitahuan Pajak Tertutang SPPT-PBB kepada Wajib Pajak dan Daftar Himpunan Ketetapan Pajak (DHP-PBB) kepada Camat dan Lurah	Surat Pemberitahuan Pajak Tertutang SPPT-PBB kepada wajib pajak dan daftar himpunan ketetapan pajak (DHP_PBB) kepada Camat dan Lurah	11 Kecamatan
3.	Melaksanakan Penagihan Tunggakan dan Piutang Pajak Daerah	Penagihan Tunggakan dan Piutang Pajak Daerah	12 Laporan / Kegiatan
4.	Membuat dan Menyampaikan Surat Peringatan, Surat Tagihan, Surat Teguran dan Membuat Surat Penagihan kepada Wajib Pajak Daerah	Jumlah Surat Peringatan/ Surat Pemberitahuan, surat Tagihan dan surat teguran yang di Distribusikan/ di sampaikan ke kepada Wajib Pajak	12 Laporan
5.	Membuat Daftar dan Laporan dari Wajib Pajak yang telah rekonsiliasi Tunggakan Pajak Daerah	Daftar dan laporan dari Wajib Pajak yang telah rekonsiliasi Tunggakan Pajak Daerah	2400 Surat Tagihan Pajak Daerah
6.	Menpersiapkan Penghapusan Piutang Pajak Daerah	Laporan Wajib Pajak yang Tutup	12 Laporan
7.	Melaksanakan Koordinasi dengan instansi terkait tentang Penyelesaian Piutang Pajak Daerah serta membuat laporan Penyelesaian Piutang Pajak daerah	Koordinasi dengan instansi terkait penyelesaian Piutang Pajak Daerah	Pajak Daerah

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
SRI RAHMA, S1

Pejabat TK, I

N.P. 19851306 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,

  
Drs. MCB. SEPRIANDY

Pembina

N.P. 19710317 199101 1 001

**PERNYATAAN PERENCANAAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARINA JUVITA, SE.M.Ak**  
Jabatan : **Analis Transaksi Keuangan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **GISELLA PUTRI DEVERA, S.STP**  
Jabatan : **Kasubbid Pembukuan**  
Selaku rekan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengagil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,     September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**GISELLA PUTRI DEVERA, S.STP**

Penulis

N.P. 29940413 201507 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**MARINA JUVITA, SE.M.Ak**

Ponata Tk. I

N.P. 13890218 201001 2 010

**PERANGAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Satuan Kerja Penangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sesaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mendokumentasikan Pembakuan Kebijakan Pemertasaan Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	Terwujudnya Pembakuan Realisasi Pemertasaan Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	360 Dokumen
2.	Mengembangkan Bahan Pembakuan dan Penerapan SKPD Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan yang telah dibayar	Terwujudnya Pembakuan dan Penerapan SKPD Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan yang telah Dibayar	4700 Dokumen
3.	Mengarak Data Rekonsiliasi dengan instansi terkait terhadap Pemertasaan Pajak Daerah	Terwujudnya Rekonsiliasi dengan instansi terkait terhadap Pemertasaan Pajak Daerah	12 Dokumen

Amri, September 2023

PIHAK KEDUA,



**GISELLA PUTRI DIVERA, S.STP**  
Penata  
NP. 10940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,



**MARLINA LUMITA, SE.MAL**  
Penata Tk.I  
NP. 10990218 200301 2 010



### PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FITRI NILA DEVI, SE  
Jabatan : Analis Perencana  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ASTRI LILIANI, SE, Ak  
Jabatan : Analis Kesehatan Pusat dan Daerah Ahli Muda  
Sebagai wakil pihak pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan memajukan target kinerja yang selarasnya sesuai dengan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keterhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pembenahan pengorganisasian dan sarana.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,  
ANALIS KEKAWAN PUSAT DAN  
DAERAH AHLI MUDA

ASTRI LILIANI, SE, Ak  
Penata Tk.1

NP. 15790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,  
ANALIS PERENCANA

FITRI NILA DEVI, SE  
Penata Tk.1

NP. 19860214 199601 2 031

**PERJANJIAN KINERJA PERLOMBAAN TAHUN 2025  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**

Selaku Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan Bahan Perencanaan	Jumlah Bahan Perencanaan	7 Dokumen
2.	Melakukan Koordinasi dengan Penyelenggara Perencanaan	koordinasi dengan jemaah pihak terkait	7 Dokumen
3.	Menganalisis IKU, RKT, RENJA, RENSTRA, LPPD LKJ dan Perjanjian Kinerja	Jumlah rencana kegiatan dari sub kegiatan dan perjanjian kinerja	7 Dokumen
4.	Mengedit dan Mempadukan IKU, RKT, RENJA, RENSTRA, LPPD LKJ dan Perjanjian Kinerja	Jumlah Laporan Perencanaan dari onlap sub kegiatan dan laporan kinerja	7 Dokumen
5.	Menyiapkan laporan perencanaan	Laporan hasil perencanaan	7 Dokumen

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN  
DAERAH AHLI NUDA**



**SETRI LILIANI, SE, AK**

Perasta TkJ

NP. 19798704 201601 2 002

**PIHAK PERTAMA  
ANALIS PERENCANA**



**ELTRI NILA DEVI, SE**

Perasta TkJ

NP. 19880214 199601 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARLIANATI, SE  
Jabatan : Anjipari Ahli Muda  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MHD. AMIN ODRI, AP, M.Si  
Jabatan : Sekretaris  
Selaku jabatan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan capaian pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**MHD. AMIN ODRI, AP, M.Si**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19760914 199412 1 001

**PIHAK PERTAMA,**

**MARLIANATI, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19741005 199303 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ARSIPARS AHU MUDA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meyeleksi dan membuat daftar arsip inaktif yang dipindahkan	Jumlah arsip inaktif yang diseleksi	600 nomor
2.	Melaksanakan pemindahan arsip inaktif yang dipindahkan	Jumlah Laporan dan Berita Acara Pemindahan Arsip Inaktif	1 Laporan dan Berita Acara
3.	Melakukan identifikasi dan alih media arsip dinamis	Jumlah laporan identifikasi dan alih media arsip dinamis yang di alih media.	1 Laporan dan daftar
4.	Menilai arsip inaktif yang akan dimusnahkan	Jumlah laporan/daftar arsip usul musnah yang telah dinilai	1 Laporan dan daftar
5.	Melakukan kegiatan penyuluhan kearsipan	Jumlah laporan penyuluhan kearsipan, jadwal dan notahk apresiasi	1 laporan

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

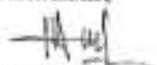


**MHD. AMIN QODRI, AP, M.Si**

Perdana Tk. I

NIP. 19750914 199412 1 001

**PIHAK PERTAMA,**



**MARUNAWATI SE**

Penata Tk. I

NIP. 19741005 199303 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULYA, SE  
Jabatan : Analis Berang MBB Negara  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NABILATUL FIRAH, S.IP  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

NABILATUL FIRAH, S.IP  
Penata

NP. 19920305 205307 2 003

PIHAK PERTAMA,

YULYA, SE  
Penata Tili

NP. 19730704 199303 2 003

**PERINCIAN KEMERIA PERUBAHAN  
ANALIS BARANG MELUK NEGARA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	Jumlah Analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	12 Laporan
2.	Melaksanakan pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	Jumlah Pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	12 Laporan
3.	Melaksanakan administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	Jumlah administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	12 Laporan
4.	Melaksanakan kebersihan, kumudayan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	Jumlah kebersihan, keindahan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	12 Laporan
5.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah barang yang telah diidentifikasi berdasarkan data	12 Laporan
6.	Memeriksa dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah hasil pemeriksaan dan identifikasi barang berdasarkan data	12 Laporan
7.	Mengaji dan menganalisa data identifikasi barang	Jumlah kajian dan analisa data identifikasi barang	12 Laporan
8.	Menyusun rekomendasi hasil identifikasi data barang	Jumlah rekomendasi hasil identifikasi data barang	12 Laporan
9.	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	12 Laporan

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**NABLATUL FIKRAH, S.P.**

Penata

NIP. 19920305 201507 2 002

**PIHAK PERTAMA,**

**YULIFA, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19710704 199303 2 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DINA HERMENA, SE  
Jabatan : Analis Transaksi Keuangan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : GISELLA PUTRI DEVERA, S.STP  
Jabatan : Kasubid. Pembinaan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

**GISELLA PUTRI DEVERA, S.STP**

Penata

NP. 13940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,

**DINA HERMENA, SE**

Penata Tk. I

NP. 15091225 109101 2 006

**PERUBAHAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sesaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan bahan pembukuan dan penerimaan SKPD pajak Barang dan Jasa Tertentu (PBJT) yang telah di bayar	Terwujudnya pembukuan dan penerimaan SKPD yang telah di bayar	15.000 Dokumen
2.	Menindaklanjutkan pembukuan realisasi penerimaan pajak Barang dan Jasa Tertentu (PBJT)	Terwujudnya pembukuan realisasi penerimaan per jenis pajak daerah dan per jenis Pajak Daerah	500 Dokumen

Jambi,      September 2025

PIHAK KEDUA,

**GISELLA PUTRI DIVERA, S.STP**

Penata

NIP. 19940413 200507 2 001

PIHAK PERTAMA,

**DINA HERMIDA, SE**

Penata TKL

NIP. 19691125 199303 2 006

PERWATAAN PERLUNGAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERLUNGAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LIA HASTUTI, SE  
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : MHD.AMIN GODRI,AP,M.Si  
Jabatan : Sekretaris  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kelengkapan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2023

PIHAK KEDUA,

  
MHD.AMIN GODRI,AP,M.Si  
Pembina Tk. I  
NIP. 19700914 1994121 1 001

PIHAK PERTAMA,

  
LIA HASTUTI, SE  
Penasar Tk. I  
NIP. 19750812 200903 2 002


**PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan dan memproses usulan kenaikan pangkat, gaji berkala, pensiun, pemberian sanksi disiplin, pemberian tanda penghargaan / tanda jasa;	Usulan kenaikan pangkat, gaji berkala, pensiun, sanksi disiplin, tanda penghargaan / tanda jasa	5 Dokumen
2.	Merencanakan dan mengoukukan kebutuhan jenis pendidikan dan pelatihan, calon peserta pendidikan dan pelatihan/perijinan serta calon peserta ujian dinas pegawai	Usulan kebutuhan jenis pendidikan dan pelatihan, calon peserta pendidikan dan pelatihan/perijinan serta calon peserta ujian dinas pegawai	1 Berkas
3.	Mengejala absensi atau daftar hadir pegawai;	Daftar hadir pegawai	12 Berkas
4.	Menyusun daftar urut kepegkatan (DUK);	Daftar urut kepegkatan (DUK)	2 Berkas
5.	Membuat Laporan hasil kerja	Laporan hasil kerja	1 Laporan

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
**MHD. AMIN QODRI AP. M.SI**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19760914 1994121 1 001

PIHAK PERTAMA,

  
**UA HASTUTI, SE**  
Penata TKJ  
NIP. 19750812 200903 2 002

PERNYATAAN PEDAGANGAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANEK PUSPA IBRI, SE/AR

Jabatan : Analis Pemeriksaan Pajak

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Jabatan : Kepala Bidang Persewaan dan Sewa

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan ketepatan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Pejabat TPI

NP. 13011217 201400 1 001

Jambi, September 2025

PIHAK PERTAMA,

ANEK PUSPA IBRI, SE/AR

Pejabat TPI


NP. 20771120 203001 2 008

**PERMUDAAN KEDUA PERUBAHAN TAHUN 2025  
ANALIS PEMERISAN PAJAK**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Investasi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan analisis data wajib pajak	Jumlah analisis data wajib pajak	59 Data
2.	Mengajukan bahan untuk membuat rencana pemertasaan dan rencana program pemertasaan	Jumlah rencana pemertasaan dan rencana program pemertasaan	1 Dokumen
3.	Membuat, mengemas dan menyampaikan surat pajak daerah	Jumlah tersampaikan surat pajak daerah	116 Surat
4.	Melaksanakan pemertasaan dalam rangka mengisi kepatuhan wajib pajak	Jumlah laporan hasil pemertasaan pajak daerah	59 Laporan
5.	Membuat laporan kegiatan	Jumlah laporan kegiatan	12 Laporan

PIHAK KEDUA,  
  
**NICO KRISNA M. SUROGA, S.STP**  
Fonata TLJ  
NIP. 19911217 201406 1 001

Jambi, September 2025  
PIHAK PERTAMA,  
  
**ANIEK PUSPA RINI, SE, AK**  
Fonata TLJ  
NIP. 19771120 201001 2 008



## PELUANG KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MASYITHAH, SE  
Jabatan : Analis Laporan Keuangan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASTRILULIAN, SE, Ak  
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,  
ANALIS KEUANGAN PUSAT  
DAN DAERAH**

**ASTRILULIAN, SE, Ak**

Peruta Tk. I

NIP. 19790704 201001 2 002

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS LAPORAN KEUANGAN**

**MASYITHAH, SE**

Peruta Tk. I

NIP. 19730503 200212 2 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Pembayaran Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai serta Insentif Pemungutan Pajak Daerah	Jumlah pembayaran Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai serta Insentif Pemungutan Pajak Daerah	38 Dokumen
2.	Membuat Daftar Gaji Pegawai	Jumlah Daftar Gaji Pegawai	14 Dokumen
3.	Membuat Surat Permintaan Pembayaran Belanja Tidak Langsung pada pos anggaran yang tersedia	Jumlah Surat Permintaan Pembayaran Belanja Tidak Langsung	38 Dokumen
4.	Mengajukan Surat Permintaan Gaji	Jumlah Surat Permintaan Gaji	14 Dokumen
5.	Menorima, mengulang, mengecek kesesuaian penerimaan realisasi anggaran dengan penerimaan dan pembayaran belanja tidak langsung	kesesuaian penerimaan realisasi anggaran dengan penerimaan dan pembayaran belanja tidak langsung	38 Dokumen
6.	Membuat Surat Pertanggungjawaban Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai	Jumlah Surat Pertanggungjawaban Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai	29 Dokumen
7.	Menyiapkan Peremajaan Data Gaji	Jumlah peremajaan Data Gaji	12 Dokumen
8.	Menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan	12 Dokumen

Jambi,      September 2025

**PIHAK KEDUA,  
ANALIS KEUANGAN PUSAT  
DAN DAERAH**



**ASTRILIANI, SE,AK**

Perata Tk. I

NIP. 19790704 201001 2 003

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS LAPORAN KEUANGAN**



**MASYITAH, SE**

Perata Tk. I

NIP. 19730509 200212 2 006

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. MURYADI, SE  
Jabatan : Analis Erang Milik Negara  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NABILATUL FIKRAH, S.P  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

**NABILATUL FIKRAH, S.P**  
Penata

NP. 19928305 201507 2 003

PIHAK PERTAMA,

**M. MURYADI, SE**  
Penata

NP. 19680714 200604 1 003

**PERUMAHAN KEMENTERIAN PERUBAHAN  
ANALIS BAWANG MUIE NEGARA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Betribasi Daerah  
: 2025

No	Satuan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	Jumlah analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	12 Laporan
2.	Melaksanakan pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	Jumlah Pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	12 Laporan
3.	Melaksanakan administrasi dan surat menyurat berdasarkan data	Jumlah Administrasi dan surat menyurat berdasarkan data	12 Laporan
4.	Melaksanakan pembinaan, pembinaan serta koorsinan dan ketertarikan lingkungan kantor	Jumlah Kibersila, pembinaan serta koorsinan dan ketertarikan lingkungan kantor	12 Laporan
5.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah barang yang telah diidentifikasi berdasarkan data	12 Laporan
6.	Merencanakan dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah Hasil perencanaan dan identifikasi barang berdasarkan data	12 Laporan
7.	Mengaji dan mengemas data Identifikasi barang	Jumlah Kupon dan analisa data Identifikasi barang	12 Laporan
8.	Menyusun rekomendasi hasil Identifikasi data barang	Jumlah Rekomendasi hasil identifikasi data barang	12 Laporan
9.	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah Laporan pelaksanaan kegiatan	12 Laporan

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

**NABLATUL HIKMAH, S.P.**

Pemula

N.P. 19920305 201507 2 003

PIHAK PERTAMA,

**M. MULYADI, SE.**

Pemula

N.P. 19680714 200804 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MITHA TRI WAHYUNI,S.ST,ME  
jabatan : Analis Transaksi Keuangan  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : WIDDY PRIMA,S.Sos,MM  
jabatan : Kabid Pembinaan dan Pelaporan  
jelas atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
WIDDY PRIMA,S.Sos,MM

Penata Tk.1

NIP. 19790704 202003 2 002

PIHAK PERTAMA,

  
MITHA TRI WAHYUNI,S.ST,ME

Penata Tk. 1

NIP. 19871015 202403 2 003

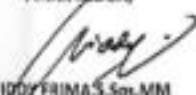
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan, mengidentifikasi dan menyusun laporan realisasi pajak daerah perbulan	Jumlah laporan yang dibuat	12 Laporan
2.	Menyiapkan dan mengumpulkan bahan, data dan statistik pajak daerah	Jumlah bahan, data dan statistik pajak daerah yang disiapkan	12 Dokumen
3.	Mengumpulkan bahan pengadministrasian dan pelaporan hasil penerimaan yang bersumber dari pajak daerah	Jumlah bahan administrasi yang bersumber dari pajak daerah	600 berkas
4.	Mengumpulkan, mengidentifikasi dan menyusun laporan realisasi Retribusi daerah perbulan	Jumlah laporan yang dibuat	12 Laporan
5.	Menyiapkan dan mengumpulkan bahan, data dan statistik retribusi daerah	Jumlah bahan, data dan statistik retribusi daerah yang disiapkan	12 Dokumen
6.	Mengumpulkan bahan pengadministrasian dan pelaporan hasil penerimaan yang bersumber dari retribusi daerah	Jumlah bahan administrasi yang bersumber dari retribusi daerah	12 Berkas

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
**WIDY PRIMAS, S.Si, MM**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19821202 200903 1 004

PIHAK PERTAMA,

  
**MITHA TRI WAHYUNI, ST, ME**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19871015 201403 2 003



### PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bersanda tangan di bawah ini :

Nama : RENDI HUSAINI, S.Kom

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASTRI LILIANI, SE, Ak

Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 01 September 2025

**PIHAK KEDUA,  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN  
DAERAH**

**ASTRI LILIANI, SE, Ak**

Penata TK. I

NIP. 19790704 201001 2 002

**PIHAK PERTAMA,  
BENDAHARA**

**RENDI HUSAINI, S.Kom**

Penata

NIP. 19850912 200903 2 006

**PERIAPAN KINERJA PERUBAHAN  
BENDAHARA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan kegiatan keendaharaan dalam rangka pelaksanaan APBD	Jumlah kegiatan keendaharaan dalam rangka pelaksanaan APBD	34 Dokumen
2.	Menyelenggarakan tata pembukuan secara tertib dan teratur	Jumlah Tata pembukuan	1 Laporan
3.	Mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP UP, SPP GU, SPP TU dan SPP LS	Jumlah permintaan pembayaran menggunakan SPP UP, SPP GU, SPP TU dan SPP LS	115 SPM
4.	Menerima dan menyetorkan atas pengembalian belanja atas kredit atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Jumlah menyetorkan atas pengembalian belanja atas kredit atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal	2.575
5.	Melaksanakan pembayaran dari UP, GU dan TU yang dikelola	Jumlah pembayaran dari UP, GU dan TU yang dikelola	1000 Kartansi
6.	Menerima kelengkapan dokumen pembayaran	Jumlah kelengkapan dokumen pembayaran	1000 Berkas
7.	Membuat laporan pertanggungjawaban bendahara pelaksanaan	Jumlah laporan pertanggungjawaban bendahara pelaksanaan	12 Laporan
8.	Menerima dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan	Jumlah Menerima dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan	550 Pajak
9.	Menerima dokumen bukti bersurat secara elektronik atau dokumen fisik dari pihak bank	Jumlah dokumen bukti transaksi secara elektronik atau dokumen fisik dari pihak bank	12 Laporan
10.	Melakukan pemeriksaan yang dikelola Bendahara Pembantu	Jumlah laporan pemeriksaan yang dikelola Bendahara Pembantu	408 Dokumen SPJ

Jambi, 01 September 2025

**PIHAK KEDUA,  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN  
DAERAH**

**ASTRI LILIANI, SE, Ak.**

Perisa TK I

NIP. 19790704 203001 2 002

**PIHAK PERTAMA,  
BENDAHARA**

**BENI HUJAINI, S.Kom.**

Perisa

NIP. 19850912 200903 2 006

PERNYATAAN PERJAJAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJAJAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. ARIEF PURNOMO, SE, M. Kom

Jabatan : Analis Sistem Informasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ABDUL ARIS RAMADHANI, S.STP, M.E

Jabatan : Kasalbid. Pengolahan Data dan Informasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lamiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

**ABDUL ARIS RAMADHANI, S.STP, M.E**

Peminta

NP. 19920313 201507 1 001

PIHAK PERTAMA,

**M. ARIEF PURNOMO, SE, M. Kom**

Peminta

NP. 15841104 201001 1 017

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ANGUS SISTEM INFORMASI**

Satuan Kerja/Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Isian Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan dan mengkoordinasikan pengelolaan sistem informasi perpajakan	Efektifnya koordinasi pengalokasian sistem perpajakan	12 Kegiatan
2.	Melaksanakan pemeliharaan jaringan dan pengembangan sistem manajemen komputasional dan basis data Pajak Daerah dan retribusi Daerah	Tertawadanya jaringan dan sistem basis data pajak daerah yang terpelihara	12 Kegiatan
3.	Melaksanakan pelaksanaan SPPH PBB dan daftar lampunan ketetapan Pajak (D) (KP) PBB	Tertawadanya SPPH PBB dan DUKP PBB masal	100.000 Lembar
4.	Menyusun standar operasional prosedur Sub Bidang Pengalokasian data dan informasi	Tertawadanya Standar Operasional Prosedur Sub Bidang Pengalokasian data dan informasi	1 Kegiatan
5.	Menyusun Evidence MCP 2025 terkait Database Pajak Daerah	Tersedianya Evidence MCP 2025 terkait Database Pajak Daerah	1 Kegiatan
6.	Mencetak pengumuman status pemeliharaan aset rekam pajak pada objek pajak BPPRD Kota Jambi	Tertawadanya status pemeliharaan aset rekam pajak pada objek pajak BPPRD Kota Jambi	12 Kegiatan
7.	Melaksanakan tugas lain yang diberikan sesuai dengan tugas dan fungsinya	Membuat surat dan Nota Dinas	12 Kali

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,



**ARDUS ARIS RAMDHAN, S.STP, M.E**  
Perkota  
NIP. 19920103 201307 1 001

PIHAK PERTAMA,



**M. ARIF PURNOMO, SE, M.Kom**  
Perkota  
NIP. 19841104 201001 1 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDI PRASETIYONO, S.STP., M.Si  
Jabatan : Analis Data dan Informasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MHD. AMIN QODRIAP, M.Si  
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,     September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**PIHAK PERTAMA,**

  
**MHD. AMIN QODRIAP, M.Si**  
Pembina TK, I  
NIP. 19760914 1994121 1 001

**BUDI PRASETIYONO, S.STP., M.Si**  
Penasih  
NIP. 19940316 201708 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyapkan bahan rencana kerja Analisis Kepegawaian	Jumlah dokumen RKA	1 Dokumen
2.	Menyapkan bahan usulan pemberian sanksi disiplin	Jumlah Surat Pukuman Disiplin	1 Surat
3.	Menyapkan bahan administrasi kepegawaian	Jumlah Bahan Administrasi Kepegawaian	1 Laporan
4.	Menyelenggarakan pengelolaan mesin aborsi atau daftar hadir pegawai	Jumlah Absen Perbulan	12 Laporan
5.	Menyapkan bahan monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup kepegawaian	Jumlah Dokumen Evaluasi	5 Surat Keputusan (SK)
6.	Menyapkan Bahan Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja dan Peta Jabatan	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja dan Peta Jabatan	3 Dokumen
7.	Menyelenggarakan pengelolaan sistem informasi aparatur sipil negara	Mengolah sistem Informasi Aparatur Sipil Negara	7 Sistem Informasi ASN

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

  
**MHD AMIN QODRI, M.Si**

Peminda TK. I

N/P. 19760914 1994121 1 001

**BUDI PRASETYONO, S.STP., M.Si**

Pemata

N/P. 19940516 201708 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSMIATI, SE  
Jabatan : Fungsional Auditor AMI Pertama  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NABILATUL FIKRAH, S.IP  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**NABILATUL FIKRAH, S.IP**

Penata

NIP. 19920305 201507 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**ROSMIATI, SE**

Penata

NIP. 19801020 200801 2 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ARSIPARIS AHLI PERTAMA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan Pemberkasan Arsip Aktif.	Jumlah Nomor Arsip Aktif yang diberkaskan	900 Nomor
2.	Menyolokli dan Membuat Daftar Arsip Inaktif yang dipindahkan	Jumlah Nomor Arsip Inaktif yang dipindahkan	650 Nomor
3.	Melaksanakan Pemindahan Arsip Inaktif.	Jumlah Laporan Pemindahan dan Berita Acara.	1 Laporan dan Berita Acara
4.	Menyeleksi Arsip Inaktif yang Akan dimusnahkan.	Jumlah Laporan dan Daftar Arsip Usul Musnah.	1 Laporan dan Daftar Arsip
5.	Melaksanakan Pemusnahan Arsip	Jumlah Daftar dan Berita Acara Pemusnahan	1 Daftar dan Berita Acara
6.	Penelusuran Referensi dan Pencarian Data Dalam Bangka Menyusun SOP	Jumlah Laporan	1 Laporan

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

**NABILATUL FIKRAH, S.P.**

Perata

NIP. 19920305 201507 2 003

PIHAK PERTAMA,

**ROSMIATI, SE**

Perata

NIP. 19801020 200901 2 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERANGKAIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERU DWI KRISTANTO, S.IP**

Jabatan : **Aspek Pemeriksaan Pajak**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NICO KRISTIAN MENDIROFA, S.STP**

Jabatan : **Kepala Bidang Penagihan dan Kiboratan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lingkaran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**PIHAK KEDUA,**

  
**NICO KRISTIAN MENDIROFA, S.STP**  
Pangkat IV  
NIP. 19911217 201406 1 001

Jambi, September 2025  
**PIHAK PERTAMA,**

  
**HERU DWI KRISTANTO, S.IP**  
Pangkat  
NIP. 19800926 200903 1002

**PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025  
ANALIS PEMERIKSAAN PAJAK**

Sasaran Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun rencana kerja sub bidan pemeriksaan pajak	Jumlah rencana kerja dan kegiatan sub bidan pemeriksaan	2 Dokumen
2.	Menyusun standar operasional prosedur pemeriksaan pajak	Standar Operasional Prosedur ok bidang pemeriksaan	1 Dokumen
3.	Melaksanakan perforasi kerch	Jumlah laporan pelaksanaan perforasi kerch	12 Laporan
4.	Melaksanakan pemeriksaan ke lapangan secara administrasi dan fisik terhadap wajib pajak dalam rangka mengaj laporan/pengaduan	Jumlah pemeriksaan ke lapangan terhadap laporan tutup usaha wajib	12 Laporan
5.	Melaksanakan upaya penertiban terhadap wajib pajak daerah yang tidak mematuhi kewajiban dan/atau tidak mentaati penurunan penandang undangan yang berlaku	Jumlah kegiatan penertiban terhadap wajib pajak	12 Laporan
6.	Melaksanakan pemeriksaan dalam rangka mengaj kepatuhan wajib pajak	Jumlah laporan pelaksanaan pengawasan dan pemeriksaan pajak daerah	50 Laporan
7.	Menyiapkan bahan untuk membuat rencana pemeriksaan dan rencana program pemeriksaan	Jumlah rencana kerja pemeriksaan takanan pajak daerah	1 Dokumen
8.	Membuat berita acara penutupan bagi wajib pajak yang sudah tidak melakukan kegiatan usaha dan/atau paib	Jumlah Berita Acara tutup usaha sementara dan permanen bagi wajib pajak yang sudah tidak melakukan kegiatan usaha	150 Berita Acara

PIRAK KEDUA,

  
**NICO ERISTIAN AJI MULYA, S.STP**  
Pusat 1  
NP. 19911217 201406 1 001

Jambi, September 2025

PIRAK PERTAMA,

  
**HERU DWI KRISTANTO, S.IP**  
Pusat  
NP. 19800526 200903 1002



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALAMSYAH, SE  
Jabatan : Pengolah Data Penagihan Pajak

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SRI BAHAYU, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengawasan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

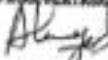
Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
SRI BAHAYU, SE  
Pejabat TK. I

NIP.15831308 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,

  
ALAMSYAH, SE  
Pejabat

NIP. 19721122 200801 1 001

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengaplikasikan standar Operasional Prosedur Sub Bidang Penagihan	Standar Operasional prosedur Sub Bidang Penagihan	SOP
2.	Melaksanakan Pendistribusian Surat Pemberitahuan Pajak Tertutang SPT-PBB kepada Wajib Pajak dan Daftar Himpunan Ketetapan Pajak (DHP-PBB) kepada Camat dan Lurah	Surat Pemberitahuan Pajak Tertutang SPT-PBB kepada wajib pajak dan daftar himpunan ketetapan pajak (DHP_PBB) kepada Camat dan Lurah	11 Kecamatan
3.	Melaksanakan Pengujian Tunggakan dan Piutang Pajak Daerah	Pengujian Tunggakan dan Piutang Pajak Daerah	12 Laporan / Kegiatan
4.	Membuat dan Menyampaikan Surat Peringatan, Surat Tagihan, Surat Teguran dan Membuat Surat Penghajian kepada Wajib Pajak Daerah	Jumlah Surat Peringatan/ Surat Penbertaahan, surat Tagihan dan surat teguran yang di Distribusikan/diampai ke kepada Wajib Pajak	12 Laporan
5.	Membuat Daftar dan Laporan dari Wajib Pajak yang telah melunasi Tunggakan Pajak Daerah	Daftar dan laporan dari Wajib Pajak yang telah melunasi Tunggakan Pajak Daerah	2400 Surat Tagihan Pajak Daerah
6.	Mengumpulkan Penghapusan Piutang Pajak Daerah	Laporan Wajib Pajak yang Tertagap	12 Laporan
7.	Melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait tentang penyelesaian Piutang Pajak Daerah serta membuat laporan Penyelesaian Piutang Pajak daerah	Koordinasi dengan instansi terkait penyelesaian Piutang Pajak Daerah	Pajak Daerah

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

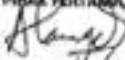


**SRI RAHMAWATI, SE**

Pejabat TK. I

NIP.19831108 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,



**SLAMYAH, SE**

Pejabat

NIP.19721122 200801 1 001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WAN MUHAMMAD SHARIF RIZKA UTAMA  
Jabatan : Asisten Produk Hukum  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : EQTRYA NOFARI, S.STP, MH  
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 1 September 2025

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN  
DAN EVALUASI**

  
EQTRYA NOFARI, S.STP, MH  
Penata Tk. 1  
NIP. 19901129 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS PRODUK HUKUM**

  
WAN M. SHARIF RIZKA U.T.  
Penata  
NIP. 19960113 201708 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**

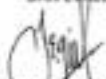
Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
: 2025

No	Sesaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Tariff
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan rencana kerja terkait penyusunan Regulasi di bidang perpajakan daerah	Menghimpun bahan rencana kerja terkait penyusunan regulasi di bidang perpajakan daerah	10 Berkas
2.	Menyiapkan bahan penyusunan standar operasional prosedur terkait penyusunan regulasi di bidang perpajakan daerah	Menghimpun bahan penyusunan standar operasional prosedur	2 Berkas
3.	Menyiapkan bahan pengkajian regulasi dan kebijakan perpajakan daerah	Menghimpun bahan pengkajian regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah	10 Berkas
4.	Mengumpulkan data analisa regulasi dan kebijakan	Hasil data analisa regulasi dan kebijakan	10 berkas
5.	Menghimpun data Wajib Pajak dan Objek Pajak yang menjadi sasaran sosialisasi dan Penyuluhan Pajak Daerah	Hasil data Wajib Pajak dan Objek Pajak yang menjadi sasaran sosialisasi dan Penyuluhan Pajak Daerah	2 berkas
6.	Menyusun Laporan kegiatan sosialisasi dan penyuluhan Pajak Daerah	Hasil Laporan kegiatan sosialisasi dan penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas

Jambi, 1 September 2025

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN  
DAN EVALUASI**

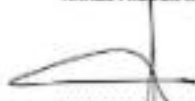


**EGITRYA HAFARI, S.STP, MH**

Penata Tk. I

NP. 19901129 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS PRODUK HUKUM**



**WAN M SHAHRIZHA RUZ**

Pekuta

NP. 19960113 201708 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **REHRITA, A, Md**  
Jabatan : **Verifikator Pajak**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MUSLIM, SE**  
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Penetapan**  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

  
**MUSLIM, SE**  
Penasihat

NP. 19720302 199703 1 005

**PIHAK PERTAMA,**

  
**REHRITA, A, MD**  
Penasih

NP. 19693827 196403 2 069

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang dibali dan di verifikasi.	6.000 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Perhitungan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan.	8.000 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penelitian dan Verifikasi.	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penetapan Pajak Daerah.	12 Dokumen

PIHAK KEDUA,

  
IDRIS HUSEIN  
Penata T.I.

NP. 19720302 198709 1 009

Jambi, September 2025

PIHAK PERTAMA,

  
REHIRYITA A. Md  
Penata

NP. 19690527 199403 2 009

**PERNYATAAN PERUBAHAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMB**



**PERUBAHAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI SUMIRA, S.E., M.Ah  
Jabatan : Analis Penelitian dan Pengembangan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**


Nama : ANGGRIANI THERESIA, SE, ME  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 1 September 2025

**PIHAK KEDUA, KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN**      **PIHAK PERTAMA, ANALIS PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

  
**ANGGRIANI THERESIA, S.E., M.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19850831 201407 2 005

  
**SRI SUMIRA, S.E., M.Ah**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 20960214 200012 2 011


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

Satuan Kerja Peningkat Daerah : Badan Pengkelo Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun Dokumen Rencana Kerja Sub Bidang Pengembangan	Dokumen Rencana Kerja Sub Bidang Pengembangan	1 Dokumen
2.	Menyusun Target Pendapatan Pajak Daerah	Target Pendapatan Pajak Daerah	1 Laporan
3.	Menyusun Perencanaan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Penghasilan Pajak Daerah	Dokumen Pertumbuhan Wajib Pajak	2 Dokumen
4.	Menyusun Dokumen Inovasi Pajak dan Retribusi Daerah	Dokumen Inovasi Pajak dan Retribusi Daerah	1 Dokumen

Jambi, 1 September 2025

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN**

  
**ANGGRANI THERESIA, S.E., M.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19910831 201407 2 005

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

  
**SRI SUMIRA, S.E., M.A.**  
Penata Madya Tk.I  
NIP. 19910314 202012 2 011

PERNYATAAN PERENCANAAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERENCANAAN KINERJA PERUSAHAAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IRA PUSPISARI, S. Ak, M.M.**  
Jabatan : **Pengelola Program dan Kinerja**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FEBIDA HINNI LUMI, S.H., M.H.**  
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Evaluasi**  
Selaku etasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 1 September 2025

PIHAK KEDUA,

**FEBIDA HINNI LUMI, S.H., M.H.**  
Penata Tk. I  
NP. 19840212 201101 2 000

PIHAK PERTAMA,

**IRA PUSPISARI, S. Ak, M.M.**  
Penata Muda Tk. I  
NP. 19900314 202012 2 011

**PERANAN BINTALA PERUMAHAN  
PENGEVALUAN PROGRAM DAN KEMERIA**

Selaku Kerja Posang kat Daerah : **Bulan Pengira Pajak dan Retribusi Daerah**  
Tahun Anggaran : **2025**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyediakan standar operasional Sub Bidang (Evaluasi)	Standar operasional Sub Bidang Evaluasi	1 Berkas
2.	Mengorot konsep standar operasional Sub Bidang (Evaluasi)	Konsep Standar Operasional Sub Bidang Evaluasi	1 Berkas
3.	Menyusun laporan kegiatan pembinaan terhadap wajib pajak daerah	Laporan kegiatan pembinaan terhadap wajib pajak daerah	3 Laporan
4.	Mengumpulkan data retribusi daerah	Data retribusi daerah	1 Berkas
5.	Menyusun matriks rekapitulasi data retribusi Daerah	Matriks rekapitulasi data retribusi daerah	1 Berkas
6.	Menyediakan bahan rencana kerja sub bidang Evaluasi	Bahan rencana kerja Sub Bidang Evaluasi	1 Berkas
7.	Mengorot konsep rencana kerja Sub Bidang Evaluasi	Konsep Pengajuan dan Data yang telah direvisi/kuasi	1 Dokumen
8.	Menyediakan bahan uraian koordinasi dengan OPD kerja terkait pemungutan Pajak Daerah	Koordinasi dengan OPD kerja terkait pemungutan Pajak Daerah	100 %

Jatoh, 1 September 2025

**PKAB KEDUA,**

**FERDIA HENNI EMY, S.H., M.H.**  
Perata Tk. I  
N.P. 19840212 201101 2 005

**PKAB PERTAMA,**

**RIZA PUJASARI, S. Ak, M.M.**  
Perita Muda Tk. I  
N.P. 19871120 201211 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA PUSPAGARI, SH  
Jabatan : Analis Barang Milik Negara  
Selanjutnya disebut **PINAK PERTAMA**

Nama : NABILATUL FIRRAHLS, IP  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pinak Pertama, selanjutnya disebut **PINAK KEDUA**

**PINAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PINAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PINAK KEDUA,**

  
**NABILATUL FIRRAHLS, IP**

Pusat

NP. 19920305 201507 2 003

**PINAK PERTAMA,**

  
**EKA PUSPAGARI, SH**

Pemada Muda

NP. 19840409 200212 2 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS BARANG MILIK NEGARA**

Susunan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Susunan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan analisis inventaris barang serta sarana dan prasarana	Jumlah Analisis inventaris barang serta sarana dan prasarana	12 Laporan
2.	Melaksanakan pengisian, pemeliharaan, pemutakhiran dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	Jumlah pengisian, pemeliharaan, pemutakhiran dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	12 Laporan
3.	Melaksanakan administrasi dan surat menyurat ke dalam dan luar	Jumlah administrasi dan surat menyurat ke dalam dan luar	12 Laporan
4.	Melaksanakan keabsahan, keandalan serta ketahanan dan kerentanan lingkungan kantor	Jumlah keabsahan, keandalan serta ketahanan dan kerentanan lingkungan kantor	12 Laporan
5.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah barang yang telah diidentifikasi berdasarkan data	12 Laporan
6.	Memeriksa dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah hasil pemeriksaan dan identifikasi barang berdasarkan data	12 Laporan
7.	Mengaji dan menganalisa data identifikasi barang	Jumlah kajian dan analisa data identifikasi barang	12 Laporan
8.	Menyusun rekomendasi hasil identifikasi data barang	Jumlah rekomendasi hasil identifikasi data barang	12 Laporan
9.	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	12 Laporan

Jember, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
**NABILA FIKRIAH, SIP**

Penata

NIP. 19920105 201507 2 003

PIHAK PERTAMA,

  
**ESA PUSPAJARI, SH**

Penata Mutu

NIP. 19840409 200212 2 000

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDY PURWANTO, SE  
Jabatan : Analis Teknikal Keuangan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : GISELLA PUTRI DEVERA, S.STP  
Jabatan : Kasubdit. Pembinaan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan meniadakan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

**GISELLA PUTRI DEVERA, S.STP**

Periksa

NIP. 19940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,

**EDY PURWANTO, SE**

Periksa Mada Tk.1

NP. 19820722 200901 1014

**PERIODE KEMUDA PERUBAHAN  
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengetik Laporan Mutasi dan Penyisihan Bebanan dan Tabanan	Terwujudnya laporan Mutasi dan Penyisihan Bebanan dan Tabanan	14 Laporan
2.	Mendokumentasikan Pembukuan Realisasi Penerimaan Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame	Terwujudnya Pembukuan Realisasi Penerimaan Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame	200 Dokumen
3.	Mengumpulkan bahan Pembukuan dan Penerimaan SKPD Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame yang telah dibayar	Terwujudnya Pembukuan dan Penerimaan SKPD Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame yang telah dibayar	6000 Dokumen
4.	Mengetik Laporan Pembukuan Retribusi Daerah	Terwujudnya Laporan Pembukuan Retribusi Daerah	12 Laporan

Jawa, September 2025

PIRAK KEDUA,




**SISELLA PUJIATI DEVERA, S.SFP**

Perkota

NP. 15940413 201507 2 001

PIRAK PERTAMA,



**EDY PURWANTO, SE**

Peram Muda Tk.I

NP. 18620722 2039031 1014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GILANG KELANA, S.IP  
Jabatan : Analisis Pajak dan Retribusi Daerah  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUSLIM, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,      September 2025

**PIHAK KEDUA,**

  
**MUSLIM SE,**  
Penata Tk. I

NIP. 18720302 198703 1 005

**PIHAK PERTAMA,**

  
**Gilang Kelana, S.IP**  
Penata Madya Tk. I

NIP. 19990228 202008 1 001

**PERUANGAN KINERJA PERUBAHAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Laporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Laporan Pajak Daerah yang diteliti dan diverifikasi	10.200 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Pembentukan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan pembentukan dan ditetapkan	10.200 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi Data Laporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penelitian dan Verifikasi	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penetapan Pajak Daerah	12 Dokumen

PIHAK KEDUA,



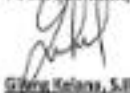
**MURMIL**

Penata Tk. I

NIP. 19720332197031005

Jambi, September 2025

PIHAK PERTAMA,



**Gibra Kelana, S.P.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 199002282020081001

PERJANJIAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PIHAK DAN DISTRIBUTI SARANAN KATA UMUM



PERJANJIAN KINERJA PERJANJIAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMA UFIQHYANA, A.MC  
Jabatan : Pranata Keartipan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NABILATUL FIKRAH, S.P  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum  
Jefek atas PIHAK Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang menantang seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, ketidakefektifan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

NABILATUL FIKRAH, S.P  
Penata  
N.P. 19920305 201507 2 003

RAHMA UFIQHYANA, A.MC  
Penata Muda TU,  
N.P. 19800217 202205 2 378

**PERINCIAN KINERJA PERUBAHAN  
PRANATA KEARSIFAN**

Selaku Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sesaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun, menyiapkan dan mengesampingkan keputusan Kepala Badan	Jumlah arsip keputusan kepala Badan	24 Kegiatan
2.	Memantau keangpan sesuai dengan bidang tugasnya	Jumlah pemantauan keangpan sesuai dengan bidang tugasnya	12 Kegiatan
3.	Mengendalikan keangpan	Terkendalinya arsip	12 Kegiatan
4.	Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dalam rangka pelaksanaannya	Jumlah koordinasi dengan unit-unit terkait dalam rangka pelaksanaannya	12 Kegiatan
5.	Mengevaluasi dan menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan kegiatan	12 Kegiatan

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**



**NABILATUL FIRRAHS, IP**

Penata

NIP. 19920305 201507 2001

**PIHAK PERTAMA,**



**RAHMA LUTHIYANA, A.Md**

Penata Muda Tk.1

NIP. 19800117 201001 2 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Putri Safira Febiyon, S.Tr.IP  
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUSANA I, S.E.  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Keberatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, pelaksanaan dan kelengkapan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

SUSANA I, S.E.

Penata Tk. I

NP. 19840812 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,

PUTRI SAFIRA FEBIYON, S.Tr.IP

Penata Muda Tk. I

NP. 19000017 202208 2 001

**PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN  
ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH**

Seluruh Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
: 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memeriksa dan menganalisis pengajuan keberatan pajak daerah dari wajib pajak daerah	Jumlah Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
2.	Membuat kajian teknis pengajuan keberatan dan pengajuan pajak daerah dari wajib pajak	Jumlah Kajian dan analisis data diidentifikasi	1 Dokumen
3.	Melaksanakan dan mengkoordinasikan pengajuan pembayaran angsuran dan penundaan pembayaran pajak daerah	Jumlah Pengajuan dan Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
4.	Menjelaskan verifikasi terhadap permohonan keberatan pajak daerah	Jumlah Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
5.	Melaksanakan pengajuan pembatalan, pengurangan dan penghapusan surat ketetapan pajak daerah	Jumlah Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
6.	Memproses permohonan pengembalian kelebihan pembayaran wajib pajak	Jumlah Pengajuan dan Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
7.	Menyiapkan bahan pertimbangan dan surat persetujuan dalam menerima atau menolak permohonan keberatan pajak daerah	Jumlah Pengajuan dan Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**SUSANA L. S.E.**

Penata Tk. I

NIP. 13840812 200801 2 001

**PIHAK PERTAMA,**

**PUTRI SAFIRA PERMYAN S.T.P.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19990917 202108 2 001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IS SHOLIHAT, S1,MM  
Jabatan : Bendahara Penerimaan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASTRI LILIANI, SE, Ak  
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah  
Sebelumnya Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 01 September 2025

**PIHAK KEDUA,  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN  
DAERAH**

**ASTRI LILIANI, SE, Ak**

Pemata Tk. I

NIP. 19790704 201001 2 002

**PIHAK PERTAMA,  
BENDAHARA PENERIMAAN**

**IS SHOLIHAT, S1, MM**

Pemula Muda

NIP. 19930514 201403 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
BENDAHARA PENERIMAAN**

Manajemen Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan kegiatan kebendaharaan dalam rangka pelaksanaan penerimaan	Jumlah kegiatan kebendaharaan	20000 Berkas
2.	Melaksanakan Penatausahaan terhadap penerimaan dan penyeteroran	Jumlah penatausahaan penerimaan dan penyeteroran	20000 Berkas
3.	Menerima, menyimpan dan menyortir sejumlah uang dalam rangka pelaksanaan penerimaan	Jumlah uang yang diterima, disimpan dan disortir	100 berkas
4.	Meminta bukti transaksi atau pendapatan yang diterima langsung melalui RKUD	Jumlah bukti setor/ Rekening Koran	130 Dokumen
5.	Melakukan verifikasi dan rekonsiliasi dengan Bank Mitra	Jumlah verifikasi dan rekonsiliasi	12 rekonsiliasi
6.	Memeriksa kesesuaian antara jumlah uang yang diterima dengan jumlah yang ditetapkan	Kesesuaian antara jumlah uang yang diterima dengan jumlah yang ditetapkan	20000 berkas
7.	Menyiapkan dokumen pembayaran atas pengembalian kelebihan pendapatan daerah	Jumlah dokumen pembayaran atas pengembalian kelebihan pendapatan daerah	2 Dokumen
8.	Mempertanggungjawabkan secara administratif / fungsional atau pengelolaan yang menjadi tanggung jawab	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban administratif / fungsional	12 Laporan
9.	Membuat Laporan pertanggungjawaban penerimaan	Jumlah Laporan pertanggungjawaban penerimaan	12 Laporan

**PIHAK KEDUA,  
KALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH**



**ASTRI LILIANI, SE, Ak**

Penata Tk. I

NIP. 15790704 201601 2 002

Jambi, 01 September 2025  
**PIHAK PERTAMA,  
BENDAHARA PENERIMAAN**



**BS SHOURAT, SM, MM**

Penata Muda

NIP. 19930514 201403 2 001



PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN  
Analisis Pajak Daerah

Susunan Kerja Perangkat Daerah  
tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
: 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan dan memeriksa data sesuai prosedur	Jumlah data wajib pajak	300 Data
2.	Menganalisa data wajib pajak	Jumlah berkas yang ditetapkan	300 data
3.	Melaksanakan verifikasi administrasi dan lapangan terhadap surat setoran pajak	Capaian verifikasi terhadap surat setoran	12 Dokumen
4.	Membuat, memproses surat pajak daerah	Terlaksananya layanan wajib pajak daerah	300 Surat
5.	Menyusun rekapitulasi kegiatan berdasarkan jenis data wajib pajak	Terlaksananya Kegiatan Jenis Data Wajib Pajak	300 Surat

Jambi, September 2025

PIKAK KEDUA,



ERWIN ST

Pembina

NP. 19780123 200801 1 010

PIKAK PERTAMA,



EKO SAPUTRO, SH

Penata Muda

NP. 19781222 200801 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AEDUN ALBADIEN, S.H**  
Jabatan : **Analisis Penertiban Pajak**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP**  
Jabatan : **Revisi Bidang Penghasilan Dan Kebenaran**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang sudah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

  
**NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP**  
Penata TK. I  
NP.19911217 201406 1 001

**PIHAK PERTAMA,**

  
**AEDUN ALBADIEN, S.H**  
Penata Muda  
NP. 19780608 201301 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS PEMERIKSAAN PAJAK**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyajikan bahan data penertiban pajak	Laporan	12 Dokumen
2.	Melaksanakan upaya penertiban terhadap wajib pajak daerah yang tidak memenuhi kewajibannya dan/atau tidak mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku	Laporan	12 Laporan
3.	Melakukan pemeriksaan ke lapangan secara administratif dan fisik terhadap wajib pajak baik secara berkala maupun dalam rangka pengawasan laporan/pengalasan	Laporan	12 Laporan
4.	Membuat laporan hasil kegiatan penertiban pajak Daerah	Laporan	12 Laporan

Bandung, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
**NICO KRISTIAN MINTOFO, S.STP**  
Penata T.L. I  
NIP. 19911217 201405 1 001

PIHAK PERTAMA,

  
**IDRIS ALIMUDRI, S.H**  
Periksa Muda  
NIP. 19780608 201001 1 003

PERNYATAAN PERENCANAAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan masyarakat pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BENRI VALENTINO, S.IP  
Jabatan : Analis Pemerintahan Pajak  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NICO KRISTIAN MENDOROF, S.STP  
Jabatan : Kepala Bidang Penjualan dan Keberatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, pelaksanaan dan kegiatan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

NICO KRISTIAN MENDOROF, S.STP  
Pemada TI I

NP. 19911217 200406 1 001

Ambi, September 2025  
PIHAK PERTAMA,

BENRI VALENTINO, S.IP  
Pemada Muda


NP. 15000030 200301 1 005

**PERIODE KEMUDA HUBUNGAN ERORI 2025**  
**ANALIS PEMERISAN PAJAK**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : **Dadan Pengabdian Pajak dan Restitusi Daerah**  
 Tahun Anggaran : **2025**

No	Setoran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan upaya pemertiban terhadap wajib pajak daerah yang tidak memenuh kewajiban dan/atau tidak mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah kegiatan pemertiban terhadap wajib pajak	12 Laporan
2.	Melaksanakan pemertisauan ke lapangan secara administratif dan lain-lain terhadap wajib pajak dalam rangka menguji laporan/pengabdian	Jumlah pemertisauan ke lapangan dalam rangka menguji laporan/pengabdian	150 Berita Acara
3.	Meredistribusikan surat panggilan ulang, terkait pemertisauan pajak daerah	Jumlah surat panggilan ulang terkait pemertisauan pajak	118 Surat
4.	Melaksanakan pemertisauan dalam rangka kepatuhan wajib pajak	Jumlah pelaksanaan pengujian dan pemertisauan pajak daerah	50 Objek Pajak
5.	Melihat dokumentasi hasil pemertisauan dan pemertiban pajak daerah	Jumlah dokumentasi pelaksanaan pemertisauan dan pemertiban pajak daerah	12 Laporan

PIHAK KEDUA,  
  
**NICO KRESNA, S.P**  
 Kepala  
 NIP. 19911217 201403 1 001

Jambi, September 2025  
 PIHAK PERTAMA,  
  
**BENIR VALENTINO, S.P**  
 Kepala Muda  
 NIP. 19600930 200301 1 005



### PERSIANIHAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULIA SASMITHA, SE  
Jabatan : Analis Pelayanan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : HASIAH, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Layanan Pendaftaran Badan Pengelola Pajak Dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhdap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**  
KEPALA SUB BIDANG LAYANAN  
PENDAFTARAN BADAN PENGELOLA  
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA

JAMBI  
  
**HASIAH, SE**

Penata Tingkat I / II/A  
NIP. 19741007 199703 2 002

**PIHAK PERTAMA,**  
ANALIS PELAYANAN

**YULIA SASMITHA, S.Tr.IP**  
Penata Muda / II/a  
NIP. 20090718 202409 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : **Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah**  
Tahun Anggaran : **2025**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Penyelenggaraan Layanan Informasi terhadap Wajib Pajak Daerah	Terlaksananya Layanan Informasi terhadap Wajib Pajak Daerah	7 Layanan
		Persentase terlaksananya layanan informasi terhadap wajib pajak daerah	100%
		Ketepatan Waktu Pelaksanaan	7 Bulan
2.	Melaksanakan Penyelenggaraan Pelayanan Pendaftaran Pajak Daerah	Pencapaian Layanan Pendaftaran Pajak Daerah	7 Dokumen
		Persentase Layanan Pendaftaran Pajak Daerah	100%
		Ketepatan Waktu Pelaksanaan	7 Bulan
3.	Menyusun Standar Operasional Prosedur Sub Bidang Layanan Pendaftaran	Jumlah Standar Operasional Prosedur yang Ditetapkan	3 SOP
		Persentase Standar Operasional Prosedur yang Ditetapkan	100%
		Ketepatan Waktu Pelaksanaan	7 Bulan
4.	Melaksanakan Penyusunan Rencana Program Kerja Sub Bidang Layanan Informasi	Jumlah Dokumen Rencana Program Kerja Sub Bidang Layanan Informasi	1 Dokumen
		Persentase Dokumen Rencana Program Kerja Sub Bidang Layanan Informasi	100%
		Ketepatan Waktu Pelaksanaan	7 Bulan

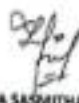
Jambi, September 2025

**Pihak Kedua,**  
**KEPALA SUB BIDANG LAYANAN PENDAFTARAN**  
**BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI**  
**DAERAH KOTA JAMBI**



Penata Tingkat I / III/d  
NIP. 19741007 199703 2 002

**Pihak Pertama,**  
**ANALIS PELAYANAN**



**TULIA SASMITHA, S.Tr.IP.**  
Penata Muda / III/a  
NIP. 20010718 202409 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JONNY SUARDI  
Jabatan : Pengadministrasian Umum  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NABILATUL FIKRAH, S.IP  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

**NABILATUL FIKRAH, S.IP**  
Penata  
NIP. 199203052015072003

PIHAK PERTAMA,

**JONNY SUARDI**  
Penata Muda  
NIP. 197002052008041004

**PERJANJIAN KINERJA PERLOJAN  
PENGADMINISTRASIAN UMUM**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
: 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan pelayanan ketertarikan, terorisasi, penitensiapan, kerusak tanggapan, dan keprotokolan	jumlah pelayanan ketertarikan, terorisasi, penitensiapan, kerusak tanggapan, ketertarikan dan keprotokolan	1 Berkas
2.	Menerima dan mencatat surat masuk	Jumlah penyediaan surat masuk dan surat keluar	1 Dokumen
3.	Mencatat surat keluar	Jumlah penyediaan arsip perurutan barang secara teris	1 Dokumen
4.	Melakukan penyediaan arsip perurutan barang	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	1 Laporan

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

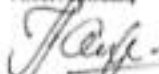


**NABLATUL FIKRAH S.IP**

Penata

NIP. 199203052015072003

**PIHAK PERTAMA,**



**KONNY SUWIDI**

Penata Madya

NIP. 197002052006041004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDI SUSANTO, SE  
Jabatan : Pengadministrasi Nota Perhitungan Pajak Daerah  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUSLIM, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lamiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

MUSLIM, SE  
Penget TLJ

NIP. 197203021997031005

PIHAK PERTAMA,

EDI SUSANTO, SE  
Pengatur TLJ

NIP. 197754112007011004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**

atasan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
 tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang diteliti dan diverifikasi.	5.200 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Perhitungan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan.	5.200 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penelitian dan Verifikasi.	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penetapan Pajak Daerah.	12 Dokumen

PIHAK KEDUA,



**AGUS MIMI**  
Penasihat Tk.I

NIP. 817383021957031005

Jambi, September 2025

PIHAK PERTAMA,



**EDI SUSANTO, SE**

Pengantar Tk.I

NIP. 339704112007011004



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FIRDAUS  
Jabatan : Pengadministrasi Umum  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**


Nama : EQITRYA NOFARI, S.STP, MH  
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**  
Kepala Bidang Pengembangan  
dan Evaluasi

  
EQITRYA NOFARI, S.STP, MH  
Penata T.I

NIP. 19931129 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,**  
Pengadministrasi Umum

  
FIRDAUS  
Penata Muda

NIP. 19750514 200701 1 004

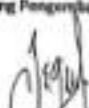
**PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN 2025**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyajikan naskah dinas untuk koordinasi dengan instansi/unit kerja terkait penyuluhan pajak daerah	Hasil naskah dinas untuk koordinasi dengan instansi/unit kerja terkait penyuluhan pajak daerah	5 Berkas
2.	Menyusun bahan penyuluhan Pajak Daerah	Hasil bahan penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas
3.	Menyusun laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah	Hasil laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas
4.	Menyebarkan naskah dinas dan media terkait sosialisasi/penyuluhan Pajak Daerah	Hasil naskah dinas dan media terkait sosialisasi/penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**  
 Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi

  
**EGLORIA NOTARI, S.STP, MH**  
 Penata Tk.1

NP. 19901129 201706 7 001

**PIHAK PERTAMA,**  
 Pengadministrasian Umum

  
**FIRDAUS**  
 Penata Muda

NP. 19750514 200701 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEDY AKMAL  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MHD. AMIN QODRIAP, M.Si  
Jabatan : Sekretaris

Selaku stafan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**MHD. AMIN QODRIAP, M.Si**  
Pembina TK. I  
NP. 19760914 1994121 1 001

**PIHAK PERTAMA,**

**DEDY AKMAL**  
Penata Muda  
NP. 19800405 200801 1 085

**PERJANJIAN KINERJA PERLOMBAAN  
PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Tesatan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mencatat dan mendokumentasi administrasi kepegawaian	Jumlah dokumentasi kepegawaian	1 Dokumen
2.	Mendokumentasikan hasil monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup kepegawaian	Jumlah dokumentasi monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup kepegawaian	1 Dokumen
3.	Menyiapkan bahan program kerja administrasi kepegawaian	Jumlah program kerja administrasi kepegawaian	1 Dokumen
4.	Membuat laporan hasil kerja	Jumlah laporan hasil kerja	1 Laporan

Jambi, Januari 2025

PBIAK KEDUA,



**MHD. AMIN QOORLAP, S.Si**

Pembina TK. I

NP. 19760934 1994121 1 001

PBIAK PERTAMA,



**DEDI ANJAL**

Penata Muda

NP. 19800405 200801 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAREH KHWAN  
Jabatan : Pengadministrasi Pengadaan Publik  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDIROFA, S.STP  
Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Keberatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

  
NICO KRISTIAN MENDIROFA, S.STP  
Peroba  
NIP. 19911217 201406 1 001

Jambi, September 2025

PIHAK PERTAMA,


  
SAREH KHWAN  
Perbata Muda  
NIP. 19760102 200604 1 013

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025  
PENGADMINISTRASIAN PENGADUAN PUBLIK**

Sesuai Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025


No	Sesaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan perforasi karcis	Jumlah karcis yang diperforasi	15.000 Blok Karcis
2.	Melakukan pemeriksaan kelengkapan secara administrasi dan fisik terhadap wajib pajak baik secara berkala maupun dalam rangka menguji laporan/pengaduan	Jumlah pemeriksaan kelengkapan dalam rangka menguji laporan/pengaduan	12 Laporan
3.	Membuat laporan hasil kegiatan perforasi Karcis	Jumlah laporan perforasi karcis	12 Laporan
4.	Membuat laporan hasil kegiatan	Jumlah laporan hasil kegiatan	12 Laporan

PIHAK KEDUA,

  
**NICO KRISTANTO, S.P**  
Pangkat Tk. I  
NIP. 19931217 201406 1 001

Jambi, September 2025

PIHAK PERTAMA,

  
**SATRIO ICHWAN**  
Pangkat Madya  
NIP. 19790402 200604 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SULASHI  
Jabatan : Pengadministrasian Umum  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**


Nama : NABILATUL FIRAH S.IP  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
**NABILATUL FIRAH S.IP**

Penata

NP. 19920805 201507 2 003

PIHAK PERTAMA,



**SULASHI**

Penata Mutu

NP. 19790606 200901 1 016

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
PENGADMINISTRASIAN UMUM**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan pelayanan ketatausahaan, kearsipan, perlengkapan, kerumah tanggian, dan keprotokolan	Jumlah pelayanan ketatausahaan, kearsipan, perlengkapan, kerumah tanggian, dan keprotokolan	1 Kegiatan
2.	Melaksanakan penatausahaan surat masuk dan surat keluar	Jumlah penatausahaan surat masuk dan surat keluar	8537 Surat
3.	Melakukan penyimpunan arsip persurutan barang secara tertib	Jumlah arsip penertasan barang	8537 Surat
4.	Membuat laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	1 Laporan

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

  
**NABLATÖL FIKRAH, S.P.**

Penata

NIP. 199203105 201507 2 003

PIHAK PERTAMA,

  
**SULASIH**  
Penata Muda  
NIP. 19790606 200901 1 018

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DESYANTO  
Jabatan : Pengadministrasi Nota Perhitungan Pajak Daerah  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : MUSLIM, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

MUSLIM, SE  
Penet TLJ

NIP. 19720902 199709 1 005

PIHAK PERTAMA,

DESYANTO  
Pengatur TLJ

NIP. 19771230 200901 1 011

**PERUNDUAN KINERJA PERUBAHAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sesaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang dibeliti dan di verifikasi.	8.066 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Pembinaan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan.	8.066 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penelitian dan Verifikasi.	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Penetapan Pajak Daerah.	12 Dokumen

**PIHAK KEDUA,**



M. M. M.  
Penasihat

N.P. 19720382 199705 1 005

Jambi, September 2025

**PIHAK PERTAMA,**



DESIYARTO  
Pengatur TUJ

N.P. 19771230 200901 1 011



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUCHYONO, A.P  
Jabatan : Pengadministrasi Pajak Daerah  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ERWIN, ST  
Jabatan : Kepala Bidang Pendaftaran, Pendataan dan Perizinan

Selain atas PIhak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**ERWIN, ST**

Pejabat

NP. 15733123 200901 1 010

**PIHAK PERTAMA,**

**TUCHYONO, A.P**

Pengantar Tk.I

NP. 15761804 200701 1 008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
PENGELOMPOKAN PAJAK DARMAH**

Revisi Nota Peringkat Daerah : RPPD Kota Jambi  
Tahun Anggaran : 2020

No	Ranvier Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengajukan pendaftaran objek pajak untuk memperoleh data objek dan subjek pajak sesuai prosedur pendaftaran basis data	Jumlah Pendaftaran	1.000 berkas
2.	Memeriksa NJOJ beserta lampiran untuk melengkapi data objek	Jumlah NJOJ	2000 berkas
3.	Mengumpulkan dan menyusun data transaksi nilai property	Jumlah data transaksi	1 Dokumen
4.	Mengumpulkan dan memeriksa data dalam P111 dan D11111	Jumlah Data P111 & D11111	500 Data
5.	Menghitung NJOJ/RPJOP pendataan biaya dan pencetakan data pasar untuk memperoleh nilai objek	Jumlah Nilai	60 Nilai

Jambi, September 2020

**PIHAK KEDUA,**



**ERWIN, ST**

Pendataan

NIP. 19730323 200901 1 010

**PIHAK PERTAMA,**



**TUSTONO, A.P**

Programer Td 1

NIP. 19760504 200701 1 000



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : REZA HASYIM SYAHRONI, A.Md  
Jabatan : Pengriola PHEP2 dan EP3TD  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ERWIN, ST  
Jabatan : Kepala Bidang Pendaftaran, Pendaftaran dan Penetapan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan penilaian terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**ERWIN, ST**  
Pembina

NIP. 19730323 200901 1 010

**PIHAK PERTAMA,**

**REZA HASYIM SYAHRONI, A.Md**  
Pengantar TKI

NIP. 19870717 202012 1 007

**PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN  
PERGELOLA PBB P2 DAN RPHTD**

**Kelompok Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran**

**: BPPRD Kota Jambi  
: 2025**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Verifikasi surat Objek Pajak (SPOT) & (SPOT) yang dilaporkan Wajib Pajak guna Penetapan Nilai Pajak	Jumlah Data	1000 Data
2.	Melaksanakan Pendataan Objek Pajak Daerah baik secara Masal maupun Individual	Jumlah Data	600 Data
3.	Melaksanakan pembuatan dan penyempurnaan daftar basis komponen bangunan (DHBK)	Jumlah Laporan	1 Laporan
4.	Melaporkan hasil Kegiatan	Jumlah Laporan	12 Laporan

Jambi,      September 2025

**PIHAK KEDUA,**



**ERWIN, ST**  
Pemdana

NIP. 19730323 200901 1 010

**PIHAK PERTAMA,**



**REZA HANIN SYAHRONI, A.Md**  
Pengatur TKJ

NIP. 19870717 202012 1 007



**PERJANJIAN KERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RANDA ALPATAMA, A.Md  
Jabatan : Pengelola PDDP dan EPITD  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ERWIN, ST  
Jabatan : Kepala Bidang Penulisan, Produksi dan Penetapan  
Sebagai atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lingkup perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**ERWIN, ST**

Pembina

NIP. 19730321 200901 1 010

**PIHAK PERTAMA,**

**RANDA ALPATAMA, A.Md**

Pengantar Tk.I

NIP. 19961105 202012 1 000

**PERJANJIAN KIBERJA  
PENGELOLA PBB P2 DAN BPHTB**

Kawasan Kerja Peningkat Daerah : EPRD Kota Jambi  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1-3	(a)	(b)	(c)
1.	Mengolah dan Menyajikan Data PBB dan BPHTB	Jumlah Berkas	750 Berkas
2.	Mengontrol Data PBB dan BPHTB	Jumlah Berkas	12 Berkas
3.	Melaksanakan pemukiman dan penyempurnaan Zona Nilai Tanah dan Nilai Individual rata-rata Objek Pajak Daerah	Jumlah Laporan	100 Laporan
4.	Melaksanakan Pemetaan Objek Pajak Daerah baik secara massal maupun individual	Jumlah Berkas	1000 Berkas
5.	Menyampaikan Hasil Kegiatan	Jumlah Data	12 Laporan

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**



**ERWIN, ST**

Pendamping

NIP. 19730323 200901 1 010

**PIHAK PERTAMA,**



**RANDA ALFATAMA, M.I**

Pengantar Tk.I

NIP. 19961108 202012 1 002



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama **RISKA MELISANI NURBAITI, A.Md**  
Jabatan **Pengelola PBB P2 dan SPiHT**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama **ERWIN, ST**  
Jabatan **Kepala Bidang Peradilan, Pendidikan dan Penetapan**  
Selaku teman Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan pengalangan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**ERWIN, ST**

Pembina

NIP. 19730323 200901 1 010

**PIHAK PERTAMA,**

**RISKA MELISANI NURBAITI, A.Md**

Pengantar Tk. I

NIP. 19970510 202012 2 009

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
PENGELOLA PDB PI DAN BPHTB**

Sasaran Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Tarun
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan dan memeriksa data daftar PBB dan BPHTB	Jumlah data PBB dan BPHTB	500 Data
2.	Mengumpulkan dan menyajikan data transaksi nilai property	Jumlah data transaksi	1 Dokumen
3.	Melaksanakan Penilaian Objek Pajak Daerah secara Massal dan Individual	Jumlah Berkas	2000 Berkas
4.	Mengajukan pemetaan objek pajak asok kepemilikan data objek dan subjek pajak sesuai prosedur pembentukan basis data	Jumlah Pendaftaran	1200 Berkas

Jambi, September 2025

PIRAK KEDUA,



**ERWIN, ST**

Perubana

NIP. 19730323 200901 1 010

PIRAK PERTAMA,



**RISKA MELISANI NURBAFTI, A.M**

Pergitar Tk.1

NIP. 19970510 202012 2 009

PERNYATAAN PERMINTAAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD HUSAN FIBRI, A.Md.Ak.  
Jabatan : Pengelola Kinerjaban  
Selanjutnya disebut PIBAK PERTAMA

Nama : NICO KRISTIAN MENDIROFA, S.STP  
Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Kinerjaban  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIBAK KEDUA

PIBAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIBAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIBAK KEDUA,

NICO KRISTIAN MENDIROFA, S.STP

Perwakilan I

NP. 19911217 201406 1 001

Jambi, September 2025  
PIBAK PERTAMA,

MUHAMMAD HUSAN FIBRI, A.Md.Ak.

Pengantar

NP. 20000127 202302 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025  
PENGELOLA KETERTIBAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
: 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan data penertiban pajak	Jumlah bulan penertiban pajak daerah	12 Dokumen
2.	Mendokumentasikan penertiban terhadap wajib pajak	Jumlah dokumentasi penertiban pajak	12 Laporan
3.	Mengarsipkan hasil pemeriksaan	Jumlah arsip hasil pemeriksaan	50 Laporan
4.	Melakukan perforasi kartu	Jumlah penyelesaian perforasi kartu	12 Laporan

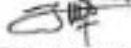
Pihak Kedua,

  
**NICO KRISTANTO, S.TP**  
Dinas TR 1

NP. 19911217 201406 1 001

Jambi, September 2025

Pihak Pertama,

  
**MUHAMMAD HISAN RIEL, A.Md, Ai**

Perwakilan

NP. 20010127 201503 1 004

PERNYATAAN PERUBAHAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERUBAHAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DHYA SEPTI WULAN SURI, A.Md.Ak  
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA


Nama : ANGGRANI THERESIA, SE, ME  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 1 September 2025

PIHAK KEDUA,  
KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN

  
ANGGRANI THERESIA, S.E., M.T.  
Penata Tk. I  
NIP. 19850831 200407 2 005

PIHAK PERTAMA,  
PENGOLOH DATA DAN INFORMASI

  
DHYA SEPTI WULAN SURI, A.Md.Ak  
Pengantar  
NIP. 20010904 202302 2 002


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun Rekapitulasi Penerimaan Pajak Daerah	Laporan Rekonsiliasi Penerimaan Pajak Daerah	10 Berkas
		Tren Penerimaan Pajak Daerah	2 Berkas
2.	Menyusun Rekapitulasi Data Pertumbuhan Wajib Pajak Daerah	Data Pertumbuhan Wajib Pajak Daerah Per Bulan	2 Berkas
3.	Terlaksananya Kegiatan Sosialisasi/Workshop Inovasi Pajak dan Retribusi Daerah	Sosialisasi/Workshop Inovasi Pajak dan Retribusi Daerah	2 Kegiatan

Jambi, 1 September 2025

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN**

  
**ANGGRANI THERESIA, S.E., M.E.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19850831 201407 2 005

**PIHAK PERTAMA,  
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

  
**DHEYA SEPTI WULAN SURLA, A.Md.Ah**  
Pengatur  
NIP. 20010904 202302 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : OLIVIA PUTRIANA, A.Md., A.P.  
Jabatan : Verifikator Pajak

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUSLIM, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan realisasi.

Jambi, September 2025

PIHAK KEDUA,

MUSLIM, SE  
Penet. Tk.I

NIP. 2972902 196709 1 005

PIHAK PERTAMA,

OLIVIA PUTRIANA, A.Md., A.P.  
Pengantar

NIP. 2002111 202302 2 002

**PERJANJIAN KINERJA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sesaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengajukan peringatan Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang diteliti dan di verifikasi	3.602 Dokumen
2.	Mengajukan Pelaksanaan Penyelenggaraan Perhitungan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan	3.602 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Penelitian dan Verifikasi	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Penetapan Pajak Daerah	12 Dokumen

Jambi, September 2025

Kepala Sub Bidang Penetapan  
 Badan Pengelola Pajak dan Retribusi  
 Daerah

  
**MUKMIL**  
 Kepala Subbidang  
 NP. 20720302 199703 1 005

Verifikator Pajak  
 Badan Pengelola Pajak dan Retribusi  
 Daerah

  
**QUVIA PUTRIANA, A.Md, A.P.**  
 Pengatur  
 NP. 20030111 202302 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PONMAN**  
Jabatan : **Pengamat**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NABILATUL FIKRAH,S.P**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum**  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

**NABILATUL FIKRAH,S.P**

Perisa

MP. 19920305 201507 2 003

**PIHAK PERTAMA,**

**PONMAN**

Pengamat Medan

NIP. 19720219 201427 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
PENGENJAL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memeriksa kelengkapan kelengkapan kendaraan dengan cara mengecek rem, oli dan lampu di mesin, air radiator, air aki dan tekanan udara ban agar kendaraan dapat dikendarai dengan baik;	Jumlah pemeriksaan kelengkapan kendaraan	12 Laporan
2.	Memanaskan mesin kendaraan guna mengetahui kelainan mesin;	Jumlah mesin kendaraan yang layak pakai	12 Laporan
3.	Merawat kendaraan dengan cara membersihkan mesin, nuangan dalam dan luar kendaraan agar kendaraan bersih;	Jumlah kendaraan yang dibersihkan	12 Laporan
4.	Mengemukakan kendaraan berdasarkan tujuan dan ketentuan lalu lintas yang berlaku agar kendaraan dapat tiba di tujuan dengan selamat;	Jumlah kendaraan yang dikontrol	12 Laporan
5.	Memperbaiki kerusakan kecil agar kendaraan dapat beroperasi secara layak;	Jumlah kendaraan yang dapat beroperasi	12 Laporan
6.	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**

  
**NABILA FIKRAH S.P.**  
 Penata

NIP. 19720305 201507 2 003

**PIHAK PERTAMA,**

  
**PONNAM**  
 Penata Muda

NIP. 19720219 201407 1 001



### PERENCANAAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. SYAFUL ICHWAN, SE  
Jabatan : Analis Kebijakan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : EQTRYA NOFARI, S.STP, MHI  
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**  
Kepala Bidang Pengembangan  
dan Evaluasi Rantai Pengelola  
Pajak dan Retribusi Daerah

**EQTRYA NOFARI, S.STP, MHI**  
Penata TAJ  
NIP. 19901129 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,**  
Analis Kebijakan

**M. SYAFUL ICHWAN, SE**  
IX  
NIP. 19870805 202421 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
ANALIS KEBIJAKAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah  
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	menyiapkan bahan penyusunan standar operasional prosedur terkait sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah.	hasil bahan penyusunan standar operasional prosedur terkait sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah.	2 Berkas
2.	menyiapkan bahan rencana kerja sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah.	hasil bahan rencana kerja sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah.	5 Berkas
3.	melakukan analisa terkait regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan.	hasil analisa terkait regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan.	10 Berkas
4.	menyusun laporan terkait analisa regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah.	hasil laporan terkait analisa regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah.	3 Berkas

Jambi, September 2025

**PIHAK KEDUA,**  
Kepala Bidang Pengembangan  
dan Evaluasi Badan Pengelola  
Pajak dan Retribusi Daerah.



**EGITIKA NOFARI, S.STP, MH**

Penata Tk.I

NIP. 19901129 201206 2 001

**PIHAK PERTAMA,**  
Analis Kebijakan



**M. SYAIFUL ICHWAN, SE**

II

NIP. 19870805 202421 1 004